	Şcoala Gimnazială „Elena Doamna” Ploieşti	**CEAC**
P.O.		
Procedura privind accesul în unitatea de învăţământ şi igienizarea spaţiilor şcolare în vederea prevenirii şi combaterii îmbolnăvirii cu SARS-COV-2		

PROCEDURA

Procedura privind accesul în unitatea de învăţământ şi igienizarea spaţiilor şcolare în vederea prevenirii şi combaterii îmbolnăvirii cu SARS-COV-2

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea şi aprobarea ediţiei sau după caz, a reviziei în cadrul ediţiei procedurii operaţionale

	Elemente privind responsabilii/ operaţiunea	**Numele şi prenumele**	**Funcţia**	**Data**	**Semnătura**
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
1.1.	Elaborat	Prof. Înv. Primar Dima Vali Gabriela	Responsabil CEAC	01.09.2020	Difuzare electronică
1.2.	Verificat	Prof. Spălăţelu Simona	Director	01.09.2020	Difuzare electronică
1.3	Aprobat	Prof. Spălăţelu Simona	Director	01.09.2020	Difuzare electronică

2. Situaţia ediţiilor şi a reviziilor în cadrul ediţiilor procedurii operaţionale

	Ediţia/ revizia in cadrul ediţiei	**Componenta revizuită**	**Modalitatea reviziei**	**Data de la care se aplică prevederile ediţiei sau reviziei ediţiei**
	1	**2**	**3**	**4**
2.1.	Ediţia 1	x	x	01.09.2020
2.2.				
2.3				

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediţia sau, după caz, revizia din cadrul ediţiei procedurii operaţionale

	Scopul difuzării	Ex. nr. 1/ Revizia 2	Compartiment	Funcţia	Nume şi prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1	Aplicare	x	C.E.A.C.	Responsabil C.E.A.C	Dima Vali-Gabriela	01.09.2020	Difuzare electronică
3.2	Aplicare		Secretariat	Secretar	Prisiajniuc Miruna	01.09.2020	Difuzare electronică
3.3	Aplicare		Direcţiune	Director	Prof. Spălăţelu Simona	01.09.2020	Difuzare electronică
3.4	Informare		C.E.A.C.	Responsabil C.E.A.C	Dima Vali-Gabriela	01.09.2020	Difuzare electronică
3.5	Arhivare		Secretariat	Secretar	Prisiajniuc Miruna		Difuzare electronică
3.6	Evidenţă		C.E.A.C.	Membru C.E.A.C	Radu Mădălina	01.09.2020	Difuzare electronică
3.7	Arhivare		C.E.A.C.	Membru C.E.A.C	Dima Vali-Gabriela	01.09.2020	Difuzare electronică
3.8	Aplicare		Personal didactic	Profesori pentru înv. preşcolar, primar şi gimnaziu		01.09.2020	Difuzare electronică
3.9	Aplicare		Personal nedidactic	Îngrijitoare		01.09.2020	Difuzare electronică
4.0	Aplicare		Personal nedidactic	Paznici		01.09.2020	Difuzare electronică
4.1	Aplicare		Personal nedidactic	Contabil		01.09.2020	Difuzare electronică

4. SCOPUL PROCEDURII :

Procedura descrie modalitatea de acces în şcoală, circuitul de intrare şi de ieşire a elevilor, a personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic şi persoanelor străine, precum şi modul în care se va realiza igienizarea/dezinfecţia unităţii de învăţământ.

5. DOMENIUL DE APLICARE :

Procedura se aplică tuturor elevilor, personalului şcolii, precum şi persoanelor străine care vizitează şcoala.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ:

6.1. Legislatie primară:

- Legea Nr.1/2011
- Legea 35/2007 privind cresterea sigurantei in unitatile de invatamant ;
- Legea 55/15 mai 2020-privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- Ordin 3577/16 mai 2020-privind masurile pentru prevenirea contaminarii cu noul coronavirus si pentru asigurarea desfasurarii la locul de munca in conditii de securitate si sanatate de munca, pe perioada starii de alerta;
- OMEC nr. 4135/ 21.04.2020 privind instructiunile pentru crearea si/sau intarirea capacitatii sistemului de invatamant preuniversitar prin invatarea on-line;
- Ordinul MEC nr. 4267/18 05.2020 , publicat in M.O. 417/19.05. 2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ

6.2. Legislație secundară: Ordinul nr.3027/2018 pentru modificarea si completarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinulnr.5079/2016.

- Art. 10 alin. (2) lit. b), art. 17 alin. (2) și art. 25 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Ordin 4248/15 mai 2020;
- Ordin 4249/15 mai 2020;
- Ordin 4266/18.05.2020

7. DEFINIŢII ŞI ABREVIERI

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiţia şi/sau, dacă este cazul, actul care defineşte termenul
1.	Acces/circuit intrare si iesire personal didactic/didactic auxiliar/nedidactic/elevi/parinti/persoane straine	Patrunderea in incinta unitatii de invatamant/parcursul prin curtea scolii pana la intrarea/iesirea in unitatea de invatamant, delimitat, semnalizat;
2.	SARS-CoV 2	*Severe acute respiratory syndrome Cov*-nou coronavirus asociat cu infectii umane respiratorii severe, identificat in ianuarie 2020 in Wuhan, provincia Huabei
2.	Distantare fizica	Distantare de circa 2 m intre 2 persoane apropiate;
3.	Masuri igienico-sanitare de prevenire a infectiei cu SARS CoV 2	Dezinfectarea, in mod regulat, a coridoarelor, a cancelariei, grupurilor sanitare, a salilor de clasa(mobilier si pardoseala) si a materialelor/instalatiilor utilizate pe intreg parcursul activitatilor didactice, cu substante omologate si recomandate de Ministerul Educatiei: biocide pe baza de alcool/dezinfectanti chimici pentru uciderea/distrugerea COVID-19, intre schimburi(daca e cazul) si la finalul programului;purtarea mastii; igienizarea mainilor cu dezinfectant si sapun;

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt	Abrevierea	Termenul abreviat	Nr. crt	Abrevierea	Termenul abreviat
1	PO	Procedură operaţională	7	V.	Verificare
2	CEAC	Comisia pentru evaluarea şi asigurarea calităţii	8	A.	Aplicare
3	ROI	Regulamentul de Ordine Interioară;	9	Ap.	Aprobare
4	CA	Consiliu de administraţie	10	Ah.	Arhivare
5	CP	Consiliu profesoral	11	CM	Comisia metodică
6	E.	Elaborare	12	D.	Difuzare

8. DESCRIEREA PROCEDURII :

8.1 Generalităţi

8.1.1 În cadrul unităţii de învăţământ Şcoala Gimnazială „Elena Doamna" Ploieşti se va asigura accesul securizat în şcoală de către cadrele didactice, asistentul medical şi paznicul unităţii de învăţământ, conform graficului aprobat de conducerea unităţii, pe întreaga durată de desfăşurare a activităților şcolare, cu referiri precise la propriul circuit de intrare și de ieșire a elevilor, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și modul în care se va realiza igienizarea/dezinfecția unității de învățământ.

8.1.2.. Profesorii de servici sunt obligaţi să respecte graficul programarilor pe şcoală aprobat de catre Consiliul de Administratie al unitatii de invatamant, iar în situaţiile de imposibilitate a efectuării serviciului pe şcoală, anunţă telefonic, in timp util, directorul adjunct și directorul, în vederea înlocuirii acestuia cu alt cadru didactic disponibil, astfel incat sa se evite lipsa unui cadru didactic din sectorul respectiv.

8.1.3. In situația în care un cadru didactic, didactic auxiliar, nedidactic sau elev prezintă simptome sau există suspiciunea că starea sa de sănătate este precară, nu i se va permite accesul în unitatea de învățământ, cu recomandarea de a se adresa medicului de familie pentru stabilirea diagnosticului și conduitei de tratament;

8.2. CONŢINUTUL PROCEDURII:

8.2.1. Modalitățile **de desfășurare a activității școlare:**

a) în sălile de clasă, activitățile se vor desfășura cu jumătate din efective, situați la cca. 2 metri distanță unul de altul.Elevii şi profesorii vor purta mască pe tot parcursul desfășurării activităților din unitatea de învățământ;

e) elevii, personalul didactic, didactic auxiliar si nedidactic vor purta masca de protectie pe toata durata desfasurarii activitatilor si isi vor igieniza regulat mainile cu substante dezinfectante sau sapun;

f) în toate spațiile în care se vor desfășura activități cu elevii vor fi afișate mesaje de informare cu privire la normele igienico- sanitare și de prevenire a infectării cu SARS-COV-2;

8.2.2. Accesul in unitate:

Accesul în curtea unităţii de învăţământ a tuturor persoanelor se va face cu respectarea distanţării sociale de minimum 2 metri.

Parcursul prin curtea școlii până la intrarea în unitatea de învățământ se va realiza pe un traseu bine delimitat și semnalizat cu benzi fluorescente.

Accesul se va face prin intrările stabilite, semnalizarte,securizate si monitorizate video, după cum urmează:

I Circuit de intrare și de ieșire a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic:

a) Personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic va folosi și la venire și la plecare intrarea principala a scolii (intrarea profesorilor) pe un traseu delimitat si semnalizat.

b) personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic va purta masca de protecție pe toată durata activităților și își va igieniza regulat mâinile cu substanțe dezinfectante sau săpun;

Responsabilitatile cadrelor didactice:

-sosesc cu 30 minute inainte de inceperea activitatilor;

-insotesc elevii de la intrarea in curtea scolii, pe traseul semnalizat, catre sala unde urmeaza sa isi desfasoare activitatea, ii monitorizeaza la intrarea in scoala la dezinfectarea mainilor si le ofera masca de protectie, respectand distanta de 2m;

-desfasoara activitatile şcolare purtand masca pe tot parcursul acestora si pastrand distantarea fizica de 2 m;

-supavegheaza respectarea cu strictete a masurilor de distantare fizica dintre elevi dar si masurile igienico-sanitare de prevenire a infectiei cuSARS-CoV-2, atat in pauze cat si in timpul activitatilor;

-insotesc elevii la iesirea din sala de clasa, atat in pauza dar si la plecare, directioneaza pe traseul marcat pana la iesirea din curtea scolii;

II. <u>Circuit propriul de intrare și de ieșire a elevilor</u>

a) parcursul prin curtea școlii până la intrarea în unitatea de învățământ se va realiza pe un traseu bine delimitat și semnalizat, respectând normele de distanțare fizică;

b) traseul elevilor va începe de la intrarea elevilor spre sala de clasă iar traseul de ieșire de la sala de clasă spre ieșirea elevilor, fiecare grupă ieșind la ore diferite, sub supravegherea profesorului de serviciu.

c) la intrarea în unitatea de învățământ a elevilor va fi măsurată temperatura (care nu trebuie să depășească 37,3°C) de către cadrul medical care va asigura asistența medicală pe întreaga durată a desfășurării activităților;in cazul in care aceasta depaseste 37,3°C, i se interzice accesul in scoala;

d) dupa masurarea temperaturii, la intrarea în unitatea de învățământ pentru elevi vor fi asigurate materiale și echipamente de protecție (covorașe dezinfectante, măști de protecție, substanțe dezinfectante pentru mâini etc.) si vor fi insotiti catre sala de clasa de un cadru didactic;

e) elevii vor purta masca de protecție pe toată durata activităților și își vor igieniza regulat mâinile cu substanțe dezinfectante sau săpun;

f) pauzele intermediare vor fi programate decalat, astfel ca sa nu interactioneze elevii de la grupe diferite;

g) la sfârșitul activităților, elevii vor primi câte o mască nouă pentru deplasarea către domiciliu. Colectarea măștilor purtate se va face în locuri speciale, semnalizate corespunzător, amenajate în unitatea de învățământ, sub atenta supraveghere a cadrelor didactice;

<u>III Accesul persoanelor straine</u>

Accesul persoanelor straine (parinti, reprezentanti legali, rude, vizitatori, etc.) numite in continuare VIZITATORI SE VA FACE NUMAI PRIN INTRAREA PRINCIPALA A CADRELOR DIDACTICE, in pauze, dupa verificarea identitatii acestora de catre personalul delegat de conducerea scolii, care va lua temperatura si dupa consemnarea datelor de identitate (numele, prenumele, seria si numarul actului de identitate, scopul vizitei, ora intrării / parasirii incintei scolii) in registrul pentru evidenta accesului vizitatorilor in spatiile unitatii de invatamant.

Vizitatorii au urmatoarele obligatii:

-de a respecta reglementarile interne ale unitatii de învățământ;
-de a purta mască;
-de a respectarea regulilor de distanțare socială;
-de a aștepta afară atunci când in incintă se află deja un vizitator;
-de a se dezinfecta pe mâni la intrarea în școală;
-de a nu părăsi locul stabilit pentru intalnirea cu personalul unitatii

Se interzice:

a) accesul vizitatorilor in alte spatii decat cele stabilite pentru acestia, fara acordul conducerii scolii. Nerespectarea acestor prevederi poate conduce la evacuarea din perimetrul unitatii si/sau interzicerea ulterioara a accesului in unitate.

b) este interzisa intrarea in unitatea de invatamant a persoanelor care distribuie materiale publicitare, auxiliare, reviste, afise, precum si persoanele care ofera servicii diverse elevilor si cadrelor didactice, daca nu au in prealabil avizul semnat de catre I.S.J si/sau al directorului unitatii de invatamant.

c) este strict interzisa intrarea vizitatorilor insotiti de caini sau a celor care au asupra lor arme, obiecte contondente, substante toxice, explozive sau pirotehnice, iritant-lacrimogene sau usor inflamabile, publicatii cu caracter obscen sau instigator, stupefiante, bauturi alcoolice, afise sau materiale de propaganda ale partidelor politice.

Accesul parintilor/reprezentantilor legali in cladirea scolii este permis in urmatoarele cazuri:

1. la solicitarea cadrelor didactice/conducerii scolii;
2. pentru rezolvarea unor probleme legate de documentele de studii sau situatii scolare care implica relatia directa a parintilor cu cadrele didactice sau conducerea unitatii de invatamant;

Parintii / tutorii elevilor vor astepta iesirea acestora la terminarea cursurilor şcolare in afara incintei unitatii.

8.2.3. <u>Modul în care se va realiza igienizarea/dezinfecția unității de învățământ</u>

a) intrările/ieșirile, precum și sensul de deplasare pe coridoare, către sălile de clasă și alte încăperi, sunt stabilite de unitatea de învățământ, semnalizate corespunzător și dezinfectate în mod regulat;

b) unitatea de învățământ asigură săpun, prosoape de hârtie, dispensere cu dezinfectant pentru mâini, care vor fi reîncărcate permanent;

c) coridoarele, cancelaria, grupurile sanitare și sălile de clasă (mobilier și pardoseală) vor fi dezinfectate regulat cu substanțe biocide pe bază de clor sau alcool, înainte și la finalizarea programului elevilor dar si al unitatii ;

d) colectarea măștilor purtate se va face în locuri speciale, semnalizate corespunzător, amenajate în unitatea de învățământ;

e) la sfârșitul activităților, elevii vor primi câte o mască nouă pentru deplasarea către domiciliu.

<u>Masuri suplimentare</u>:

a) Unitatea de învățământ, în colaborare cu autoritățile publice locale, poat lua și alte măsuri suplimentare pentru prevenirea și combaterea infectării cu SARS-CoV-2 (instalarea de tuneluri de dezinfecție, lavoare suplimentare pentru spălarea mâinilor, măsuri privind siguranța elevilor pe traseul de la unitatea de învățământ la domiciliu și retur etc.) in limita posibilitatilor .

b) Pentru asigurarea egalității de șanse, in cazul in care este nevoie de prezenta și a altor persoane (profesor de sprijin, interpret mimico-gestual, parinte etc.) se vor lua măsuri pentru a nu se depăși numărul de maxim de persoane în sală.

c) Cadrele didactice vor supraveghea respectarea cu strictețe a măsurilor de distanțare fizică dintre elevi și măsurile igienico-sanitare de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2.

d) Conducerea unității/instituției de învățământ desemnează o persoană cu atribuții în menținerea legăturii permanente cu direcția de sănătate publică județeană.

e) este interzisă intrarea elevilor şi a persoanelor străine în cancelaria şcolii;

f) este strict interzisa eliminarea elevilor de la ore sau trimiterea acestora in afara unitatii.

h) Elevii nu au voie să părăsească curtea şcolii în timpul programului şcolar! (excepţie se face doar în cazul unor situaţii deosebite, cu acordul conducerii unităţii de învăţământ)

i) Pentru asigurarea sănătății, securității și siguranței elevilor și a personalului școlii și pentru

Personalul de pază și asistentul medical este obligat să cunoască și să respecte obligațiile ce îi revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea școlii, sănătatea și securitatea elevilor și a personalului școlii.