

Nr. 2234/03.09.2026

Aprobat în CA din 03.09.2026



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ELENA DOAMNA",
MUNICIPIUL PLOIEȘTI

**PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
2026-2030**

DIRECTOR: POPESCU RAMONA-EUGENIA

BAZA LEGISLATIVĂ:

La baza elaborării Proiectului de dezvoltare instituțională a Școlii Gimnaziale "Elena Doamna" din Municipiul Ploiești au stat următoarele documente legislative:

- Legea învățământului preuniversitar Nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.141/2025(„Legea Bolojan”)
- Ordinul nr.5.197/06.08.2025
- R.O.F.U.I.P. (OMEC 5726/06.08.2024 cu modificările și completările ulterioare);
- HG nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare și funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și evaluare externă în învățământul preuniversitar.

Rețeaua școlară a fost reorganizată prin comasarea unității de învățământ, Grădinița cu program prelungit nr.21, Ploiești, prin contopire.

În anul școlar 2026-2027, procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică în totalitate calificată, formată din 47 de cadre didactice, avem înscriși și frecventează cursurile un număr total de 522 de elevi și preșcolari, distribuiți prin următoarele niveluri:

Tabelul 1- Dinamica populației școlare

Nr. elevi/ preșcolari	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Preșcolari	30	34	34	27+145 GPP21	24 + 122 GPP 21
Primar	247	256	263	265	272
Gimnaziu	107	112	111	110	104
Total	384	402	408	547	522

Figura 1 - Distribuția personalului didactic

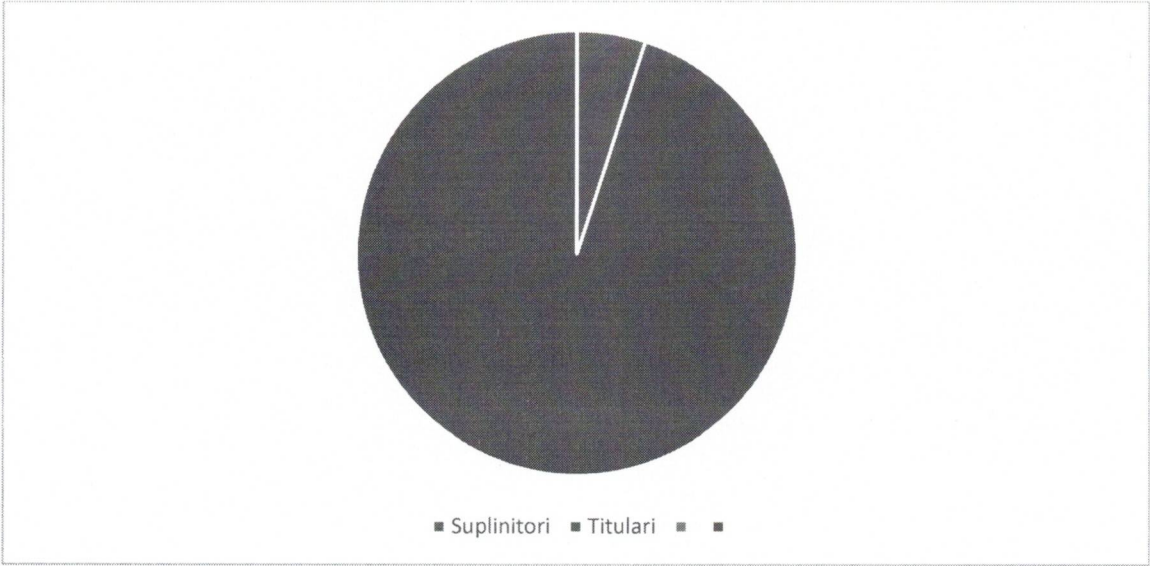
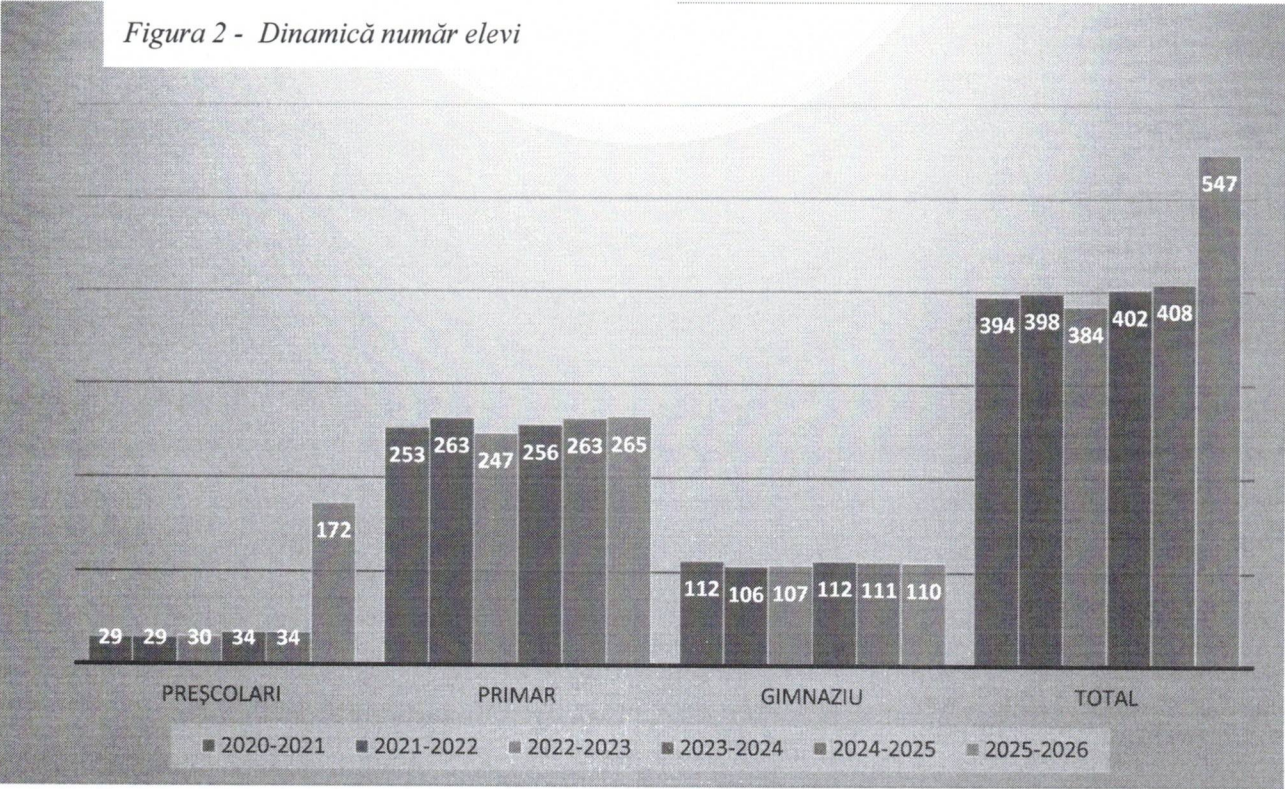


Figura 2 - Dinamică număr elevi



1. Diagnoza (ANALIZA SWOT)

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ Personal didactic calificat în proporție de 100% ✓ Poziția ultracentrală a unității de învățământ, amplasarea școlii în centrul socio-cultural, comercial și economic al municipiului Ploiești – Unitatea cu PJ ✓ Dotarea cu laptop, videoproiector și tablă interactivă a fiecărei săli de clasă/grupă – la unitatea cu PJ/ laptop și videoproiector la GPP21 ✓ Conexiune la internet în toate spațiile ✓ Buna colaborare cu DSP prin intermediul asistentei medicale cu program zilnic în cabinetul medical al școlii – la ambele unități ✓ Buna pregătire a cadrelor didactice pentru desfășurarea activităților online, atunci când este cazul ✓ Procent bun de promovabilitate la Evaluarea Națională ✓ Implicarea în proiecte europene (eTwinning)	- x Program de studiu în două schimburi, la ambele unități - x Cadre didactice care au norma didactică în mai multe școli – la unitatea cu PJ - x Neimplicarea suficientă a părinților în dezvoltarea școlară a propriilor copii - x Promovarea insuficientă a imaginii școlii în comunitate - x Insuficiența fondurilor necesare dezvoltării profesionale a cadrelor didactice
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
✓ Accesibilitate sporită a programelor de formare oferite de CCD și alți furnizori de formare ✓ Acces la manuale digitale pentru toate disciplinele și clasele ✓ Existența numeroaselor platforme și aplicații ce pot facilita desfășurarea orelor ✓ Desfășurarea de activități comune preșcolari/elevi-profesori-părinți, atât școlare, cât și extrașcolare ✓ Legăturile cu liceele în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate în creștere ✓ Existența unei biblioteci dotate prin reactualizarea fondului de carte	- x Concurența Colegiilor Naționale din Municipiul Ploiești care-i atrage pe cei mai buni absolvenți ai noștri din clasa a IV-a, datorită existenței claselor cu profil și/sau a programului de dimineață - x Planuri-cadru restrictive în privința ponderii CDEOȘ - x Instabilitatea legislativă - x Birocrația - x Dificultăți în integrarea/reintegrarea elevilor veniți din străinătate - x Scăderea populației școlare - x Migrația părinților spre străinătate și plasarea copiilor în grija persoanelor fără autoritate (bunici, alte rude)

2. Misiunea și viziunea

Misiunea noastră este dezvoltarea fiecărui elev la potențialul său maxim, pentru a deveni persoane competente, cu o cultură și valori bine definite, cu respect pentru valorile culturale, estetice și morale. Stimulăm potențialul personal al fiecărui copil într-un mediu de învățare sigur, motivant, atractiv și interactiv.

Viziunea școlii:

În viziunea noastră, unicitatea fiecărui copil trebuie să fie respectată și valorificată. Copiii vor putea să identifice preocupările ce îi fac fericiți pentru o viață împlinită.

3. Obiective strategice

1. Reducerea, până în 2030, cu 40%, a numărului elevilor care optează pentru urmarea ciclului gimnazial la colegiile naționale din vecinătate;
2. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, pentru dezvoltarea armonioasă a elevilor, în primii doi ani, prin participarea tuturor cadrelor didactice din școală la câte cel puțin un program de formare continuă în fiecare an;
3. Sporirea numărului de părinți implicați în activitățile educative ale școlii cu cel puțin 30% față de anul școlar 2025-2026, până în 2030;
4. Dezvoltarea unei dimensiuni europene a școlii prin inițierea cel puțin unui proiect Erasmus+ până în 2028.
5. Dezvoltarea unei strategii de promovare a imaginii unității de învățământ în comunitate pe termen lung prin intermediul revistei școlii, a site-ului școlii etc.;

4. Plan de acțiuni pentru implementarea obiectivelor strategice

Obiectiv strategic 1: Reducerea, până în 2030, cu 40%, a numărului elevilor care optează pentru urmarea ciclului gimnazial la colegiile naționale din vecinătate Argument: Deoarece programul școlii nu se poate modifica din cauza lipsei de spațiu, motiv pentru opțiunea absolvenților de clasa a IV-a de a se îndrepta către colegiile naționale din vecinătate, școala poate asigura alternative pentru menținerea acestora în unitate și pe parcursul ciclului gimnazial de învățământ. Pachetele de discipline opționale vizează formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și atitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în multiple domenii de interes. Adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat constituie premisa menținerii unor standarde educaționale ridicate, și, implicit, a absolvenților claselor a IV-a în școală.								
Opțiunea strategică 1: Stabilirea unor pachete de oferte opționale care să individualizeze școala în cadrul ofertei făcute de celelalte instituții școlare din municipiu								
Domeniul funcțional	Obiective specifice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Resurse necesare	Rezultate așteptate	Indicatori de realizare	Monitorizare/evaluare
Curriculum	1.Reorganizarea ofertei curriculare în conformitate cu nevoile educabililor	1.1. Organizarea de întâlniri de lucru pe discipline pentru conceperea ofertelor opționale adaptate nevoilor educa-bililor	14.09.2026-30.10.2026	Comisia pentru curriculum	Resurse umane, materiale, digitale, de timp, de expertiză	- realizarea unei oferte corect adaptate nevoilor formabililor	- procese-verbale/ alte dovezi ale întâlnirilor de lucru - cel puțin câte un opțional/disciplină	Monitorizarea se va realiza de către Director și director adjunct pe parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor
		1.2. Informarea/consultarea părinților și a elevilor despre demersul de proiectare și selectare a opționalelor	Septembrie 2026-ianuarie 2027	Educatoare, învățători, diriginți și director/director adjunct		- Pachetele opționale propuse să răspundă și așteptărilor elevilor	-CDȘ personalizat pentru individualizarea școlii	Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare, atingerii rezultatelor așteptate și a obiectivelor specifice
		1.3. Selectarea opționalelor	Ianuarie-februarie 2027	Părinți, elevi, CA				
Opțiunea strategică 2: Prioritate acordată procesului de învățare în interesul elevului prin oferta de activități, inclusiv din cadrul unor proiecte și parteneriate								

Resurse umane	1. Realizarea de proiecte educaționale și cu finanțare la nivel local, județean, interjudețean, național	1.1. Activități comune cu școlile partenere din țară și din străinătate	07.09.2026-31.08.2027	Responsabil și proiecte, programe, diriginți, învățători, profesori implicați	Resurse umane, materiale, financiare, de timp	- creșterea interesului elevilor din ciclul primar pentru rămânerea în școală noastră	- realizarea de parteneriate în procent de 90% - participarea resurselor umane la parteneriate în procent de 85%	Valorificarea fondurilor din surse extrabugetare
Relații comunitare	1. Promovarea imaginii și a valorilor școlii în comunitate prin cel puțin 5 activități anuale	1.1. Organizarea "Zilei porților deschise"	Mai 2027	Director, CA, Comisia de promovare a imaginii școlii		- îmbunătățirea comunicării cu elevii și părinții	- Participarea unui număr de 250 de persoane din comunitatea locală la «Zilele porților deschise»	Creșterea nr elevilor care rămân în școală cu cel puțin 15% în al doilea an
	1.2. Participarea la târguri de oferte educaționale		Mai 2027	Cadre didactice, părinți, foști absolvenți	Resurse umane, materiale, financiare, de timp	- creșterea nivelului de informare a elevilor, părinților, comunității locale cu privire la oferta educațională a școlii	- Apariția în presa locală a cel puțin unui articol/ săptămână în perioada aprilie - mai	
	1.3. Organizarea de lecții deschise la clasele a IV-a cu participarea diriginților claselor a V-a		Mai-iunie 2027	Învățători clasele a IV-a, diriginți claselor a V-a din anul școlar următor, Educatoare			- Cel puțin 150 de like-uri pe pagina de Facebook a școlii	
	1.4. Organizarea de activități demonstrative la toate grupele cu program prelungit la GPP 21						- Cel puțin 200 vizitatori pe site-ul școlii	

Obiectiv strategic 2: Creșterea calității procesului instructiv-educativ, pentru dezvoltarea armonioasă a elevilor, în primii doi ani, prin participarea tuturor cadrelor didactice din școală la câte cel puțin un curs de formare continuă în fiecare an.

Argument: deoarece resursa umană este un factor deosebit de important în dezvoltarea unității de învățământ și menținerea imaginii acesteia, formarea continuă a cadrelor didactice reprezintă punctul cheie. Unitatea de învățământ are un procentaj de 93,6% cadre didactice titulare, care de-a lungul timpului s-au dovedit a fi responsabile, competente și implicate activ în procesul instructiv-educativ. Participarea acestora la cel puțin un curs de formare continuă în fiecare an nu va face altceva decât să îmbunătățească calitatea procesului instructiv-educativ, deoarece învățarea pe tot parcursul vieții constituie un principiu de bază al legislației actuale din domeniul educației.

Opțiunea strategică 1: valorificarea oportunităților create prin cursuri de formare și/sau perfecționare

Domeniul funcțional	Obiective specifice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Resurse necesare	Rezultate așteptate	Indicatori de realizare	Monitorizare/evaluare
Relații cu comunitatea	1. Colaborarea cu CCD în vederea implicării cadrelor didactice în cursuri de formare continuă;	1.1 Afișarea și distribuirea în școală a ofertei CCD ce conține detaliat cursurile de formare continuă	07.09.2026 16.10.2026	Responsabil CFDCD	Resurse umane, materiale, digitale, de timp, de expertiză	-înscrierea cât mai multor cadre didactice la cursuri de formare continuă	-adeverințe, procese - verbale/ alte dovezi ale acestor întâlniri	Monitorizarea se va realiza de către Director, pe parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare, atingerii rezultatelor așteptate și a obiectivelor specifice
		1.2 Înscrierea unui număr mare de cadre didactice la același curs de formare are avantajul de a se realiza cursul în școală	16.10.2027 16.04.2027					
Operațiunea strategică 2: Valorificarea eficientă și oportună a strategiilor didactice care să îmbine cele mai noi tehnologii de predare-învățare-evaluare								
Resurse umane	1.Finalizarea a cel puțin unui curs de formare continuă care să implice și domeniul IT	1.1.organizarea procesului instructiv-educativ astfel încât să conțină cât mai multe aplicații digitale	07.09.2026 18.06.2027	Director/director adjunct	Resurse umane, materiale, digitale, de timp	-utilizarea cât mai frecvent la orele de curs a materialelor digitale atrage un interes mai sporit din partea elevilor	-fișele de asistență realizate de director și director adjunct	Monitorizarea se va realiza de director-școală/director adjunct – GPP21.

Obiectiv strategic 3: Sporirea numărului de părinți implicați în activitățile educative ale școlii cu cel puțin 30% față de anul școlar 2025-2026, până în 2030

Argument: Părinții și familia au cel mai direct și mai durabil efect asupra învățării și dezvoltării copiilor. În calitate de primi educatori ai copiilor, aceștia au un rol esențial în parcursul educațional al copiilor lor. Un mediu familiar stimulant, care încurajează învățarea, precum și implicarea parentală în activitățile școlare, sunt cruciale pentru dezvoltarea emoțională, socială și cognitivă a copilului. Participarea la întâlnirile dintre părinți și profesori și alte activități școlare vor avea efecte pozitive și de durată asupra motivației copilului de a învăța, asupra atenției, comportamentului și rezultatelor sale școlare. Așteptările educaționale ale părinților pentru copii lor vor avea, de asemenea, un rol crucial în conturarea deprinderilor de învățare ale copiilor lor. Consolidarea parteneriatelor familie-școală și implicarea părinților ca parteneri de învățare încă din primii ani este, prin urmare, esențială pentru îmbunătățirea dezvoltării copiilor.

Opțiunea strategică 1: Elaborarea de către școală a unor programe – numite programe de implicare a părinților în activitatea școlară - care să fie cunoscute de elevi și părinți care să contribuie la creșterea implicării și responsabilizării părinților în activitățile școlare;

Domeniul funcțional	Obiective specifice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Resurse necesare	Rezultate așteptate	Indicatori de realizare	Monitorizare/ evaluare
Comisia de proiecte, programe educaționale și activități extrascolare	1. Implicarea activă a părinților în activitățile educative ale școlii.	1.1. Inițierea a cel puțin patru programe educaționale în vederea dezvoltării relației școală-familie.	01.10.2026-08.01.2027	Coordonator proiecte, programe educaționale și activități extrascolare – la fiecare unitate	Resurse umane, materiale, digitale, de timp, de expertiză	- realizarea unei oferte de programe adresate părinților.	- procese-verbale, fotografii, filmulete de prezentare a programelor și a rezultatelor acestora, fișe de monitorizare proiecte	Monitorizarea se va realiza de către Director și director adjunct pe parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor
		1.2. Organizarea de activități comune cadre didactice-elevi-părinți.	01.10.2026-18.06.2027	Director, director adjunct, diriginți, prof.pt inv. primar și educatie timpurie, părinți și elevi	Activitățile propuse să fie în concordanță cu posibilitățile părinților de a se implica în activitățile școlare.		-dovezi foto – video a activitatilor	Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare, atingerii rezultatelor așteptate și a obiectivelor specifice

Opțiunea strategică 2: Îmbunătățirea comunicării dintre școală și familie

Resurse umane	1. Comunicarea activă între cadrele didactice și părinți.	1.2. Atragerea părinților în a comunica eficient cu cadrele	07.09.2026-31.08.2027	diriginți, învățători, educatoare, consilierul școlar	Resurse umane,	- creșterea interesului părinților de a se implica în activitățile școlare.	-proces verbale a sedintelor si a consultatiilor cu parintii.	Monitorizarea se va realiza de către Director, director adjunct,
---------------	---	---	-----------------------	---	----------------	---	---	--

	didactice și/sau consilierul școlar și a participa cu regularitate la ședințele părinții/alte activități. 1.3. Realizarea de consultatii cu parintii - unu la unu- atat fizic, online, cat si telefonic			materiale, si de timp	activ in viata scolara	pe parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare, atingerii rezultatelor așteptate și a obiectivelor specific
--	--	--	--	-----------------------	------------------------	--

Obiectiv strategic 4: Dezvoltarea unei dimensiuni europene a școlii prin inițierea a cel puțin unui proiect Erasmus+ până în 2028.

Argument: : Într-o mare comunitate europeană, caracterizată de unitate în diversitate, educația a devenit fără frontiere. Un mare sprijin în crearea acestei unități educaționale la nivel european îl constituie proiectele școlare Erasmus+, al căror scop principal este alinierea la politicile educaționale ale Uniunii Europene. Derularea unui astfel de proiect promovează școala la nivel local, național și internațional, făcând din aceasta un model de bune practici și un promotor al dimensiunii europene în educație.

Opțiunea strategică 1: Creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea proiectelor, valorizarea cadrelor în domeniul managementului de proiect.

Domeniul funcțional	Obiective specifice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Resurse necesare	Rezultate așteptate	Indicatori de realizare	Monitorizare/ evaluare
Coordonator proiecte, programe educaționale, inclusiv internaționale	1. Dezvoltarea competențelor profesorilor de proiectare, implementare, diseminare și evaluare proiectelor europene ERASMUS+	1.1. Pregătirea cadrelor didactice prin cursuri de formare.	07.09.2026-31.08.2027	Comisia de dezvoltare profesionala		- cadre didactice formate pentru a initia si a sustine proiect european	- dovezi ale absolvirii cursurilor de formare	Monitorizarea se va realiza de către Director, pe parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor
		1.2. Organizarea grupului de lucru pentru inițierea	01.09.2027	Cadre didactice	Resurse umane, materiale, digitale, de timp, de expertiză	Grup de lucru activ.		Evaluarea va fi realizată prin verificarea

		proiectului european.							îndeplinirii indicatorilor de realizare, atingerii rezultatelor așteptate și a obiectivelor specifice
Opțiunea strategică 2: Creșterea capacității instituționale, pentru elaborarea și gestionarea proiectelor europene.									
Resurse umane	1. Asigurarea tuturor mijloacelor necesare derularii proiectelor europene.	1.4. Scrierea proiectelor europene.	02.09.2026-30.09.2027	grupul de lucru	Resurse umane, materiale, și de timp	- finalitatea scrierii proiectului	- proiectul propriu zis	Monitorizarea se va realiza de către Director, pe parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor	Monitorizarea se va realiza de către Director, pe parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor
Opțiunea strategică 3: Derularea proiectelor Erasmus + în condițiile și la termenele prevăzute în proiect;									
Resurse umane	1. Desfasurarea proiectului Erasmus +	1.1. Realizarea obiectivelor proiectului european	11.01.2028-31.08.2028	diriginți, învățători, educatori	Resurse umane, materiale, și de timp	- implicarea cadrelor didactice și a elevilor i proiectul Erasmus +	- rapoarte de lucru -dovezi foto-video	Monitorizarea se va realiza de către Director, pe parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor	Monitorizarea se va realiza de către Director, pe parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor

									asteptate și a obiectivelor specifice
Opțiunea strategică 2: Postarea rezultatelor obținute de elevii școlii și a altor activități pe site-ul școlii și al GPP 21									
Resurse umane	1. Promovarea rezultatelor obținute	1.1.Actualizarea datelor de pe site-ul școlii 1.2. Postarea informatiilor relevante de pe site-ul școlii pe paginile de socializare. 1.3. Distribuirea postarilor de pe paginile de socializare in numar cat mai mare.	01.10.2026-31.08.2027	Director, director adjunct, CA, Comisia de promovare a imaginii școlii, cadre didactice, elevi, părinți	Resurse umane, materiale, financiare, de timp	Vizibilitate mai buna in mediul online a școlii .	- Cel puțin 150 de like-uri pe pagina de Facebook a școlii - Cel puțin 200 vizitatori pe site-ul școlii	Monitorizarea se va realiza de către director și adjunct, pe parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare, atingerii rezultatelor asteptate și a obiectivelor specifice	

5. Modalități de monitorizare /evaluare

Activitățile de monitorizare și evaluare vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “baza de date a școlii”);
- analiza informațiilor privind atingerea obiectivelor strategice/țințelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate.



Director,
Prof. Ramona-Eugenia Popescu

(Handwritten signature)